

Richtlinien für die Vorlage und Ihre Einreichung

Die Vorlage hat die Standardgröße DIN A4.
Der Standard Font für Konferenz Dokumente ist "ARIAL", allgemeine Fontgröße ist "10".
Die Einreichung sollte mindestens 2 Seiten lang sein
Die Dateigröße sollte 1 MB nicht überschreiten.

Konferenzsprache ist ...

hauptsächlich deutschsprachig, aber auch vereinzelt englische Vorträge

Einreichung

Einreichungen werden vertraulich behandelt bis der Vortragsvorschlag vom Programmkomitee akzeptiert wurde.

Es sollte keine ähnlicher Vorschlag bereits veröffentlicht worden sein!

Wir möchten Sie ausdrücklich darauf aufmerksam machen, das sobald Ihre Einreichung vom Programmkomitee ausgewählt worden ist, wir Ihre Zusammenfassung als zusätzliche Information für alle potentiellen Konferenzteilnehmer auf unseren Webseiten zur Verfügung stellen werden (als PDF Datei).

Sie geben automatisch Ihr Einverständnis zur Publikation Ihrer Zusammenfassung auf unseren Webseiten und im Kongressband, bis Sie uns eine neue Version zusenden.

Titel

Benennen Sie einen aussagekräftigen Titel, der das Publikum anzieht und Interesse weckt.

Der Titel darf maximal 90 Zeichen haben.

Autoren/Referenten

Der Referent des Vortrages sollte als erstes genannt werden.

Neben vollständigem Namen (Vor- und Nachname) geben Sie bitte auch Ihre Titel, Ihre Firma und den Ländercode an.

Alle weiteren Autoren, die an dem Vortragsvorschlag mitgearbeitet haben, aber nicht vor Ort die Präsentation unterstützen, sollten unter „weitere Autoren“ genannt werden.

Zu Ihrer Information: Nur die Hauptreferenten einer geplanten Präsentation bekommen die Sonderkonditionen.

Art des Vortrages

Bitte nennen Sie die Art Ihrer Einreichung.

Workshop

Der Zeitrahmen ist 90 Minuten pro Workshop. Sie bieten Teilnehmern in einer kleinen Gruppe die Gelegenheit, Ihre Ideen zu teilen, zu diskutieren und voneinander zu lernen. Die begrenzte Teilnehmerzahl bietet mehr Dialog und Interaktion. Genaue Details sollten vorerst mit dem Konferenz Chair besprochen werden).

Seminar

Seminare finden in Vorbereitung zur Konferenz am 1. September, 2008 im Swissotel in Zürich statt.

Es ist möglich Vortragsvorschläge für Eintagesseminare einzureichen. Wir suchen Seminare, die den Teilnehmern einen Überblick über Erfahrungen aus Projekten oder Herausforderungen in der Software-Entwicklung vermitteln. Die Seminare sollten dieselben Themen abdecken wie auf der anschließend geplanten Konferenz. Einreichungen können in englischer oder deutscher Sprache sein.

Vortrag

Vorträge sind während der Konferenz geplant. Diese finden vom 2. bis 3. September 2008, im Swissotel Zurich statt und sind zeitlich begrenzt auf 45 Minuten.

Diese Vorträge sollten einen Einblick geben in konkrete Erfahrungen über den Einsatz von Methoden, Verfahren und Tools die in der Projektarbeit eingesetzt werden. Wissenschaftliche Ergebnisse in dieser Kategorie sind genauso von Interesse.

Bestimmung des Levels

Wählen Sie einen Punkt aus dieser Liste aus:

Anfänger : wenig bis gar keine Vertrautheit mit dem Thema.

Fortgeschrittene : allgemeine Vertrautheit mit Fachliteratur und Praxis im Themenbereich

Experten : vollkommene Vertrautheit mit der aktuellen Fachliteratur und Praxis im Themenbereich

Zielgruppen

Wählen Sie zwischen....

Manager, Entscheidungsträger und Spezialisten, die sich für den neuesten Stand der Technik im Bereich Software-Qualitätsmanagement interessieren.

Test Experten und Ingenieure, Software- und Test-Manager, Qualitätssicherungsbeauftragte und Entwicklungsleiter sowie alle Experten, die bessere Software entwickeln und ausliefern wollen.

Design- und Entwicklungsingenieure, Audio-Experten für GXP Compliance, Qualitätssicherungsbeauftragter, Entwicklungsleiter, sowie alle Experten auf dem Gebiet der Software-Validierung und -Verifikation im Gesundheitswesen.

Keywords

Bitten nennen Sie vier Stichwörter.

Wählen Sie die Stichwörter so aus, dass sie möglichst einen engen Bezug zur geplanten Präsentation haben und es dem Programmkomitee ermöglichen, die Einreichung in die thematischen Kategorien einzuordnen.

Bitte lassen Sie auch mit einfließen (ob)....

- um welches Thema es sich handeln soll.

- es sich um einen Erfahrungsbericht handelt.

Neue Projekte, Erfahrungsberichte oder Wissenschaftliche Ausarbeitungen werden bevorzugt, genauso wie auch Kundenvorträge bevorzugt werden vor Verkaufspräsentationen

- Welche Tools oder Methoden wurden angewandt

- Zeitraum und aktueller Zeitpunkt des Projektes

- Beispiele

Zusammenfassung

Zusammenfassungen sollten mehr als 500 Wörter haben.

Geben Sie erst einen kurzen Überblick.

Wenn danach das Projekt erläutern, nutzen Sie Überschriften für Ihre Absätze. Es unterstreicht die Übersichtlichkeit des Inhaltes Ihrer Zusammenfassung.

Bitte lassen Sie als Information auch mit einfließen....

Die Vorteile für den Zuhörer Ihres Vortrages

Schlussfolgerungen

Referenzliste

Biografie

Ihre Biografie sollte circa 150 Wörter haben.

Hier sind einige zu berücksichtigende Aspekte, die genannt werden sollten...

Titel, Vor- und Nachname
Beruf
Erfahrungen
Arbeitsbereich
Derzeit arbeitend für.... ansässig in...
Referenzen

Wenn Sie möchten können Sie natürlich auch gerne Ihre Hobbies nennen.

Kontaktinformationen von Referent/Autoren

Bitte geben Sie Ihren Namen mit Anredetitel an, sowie Ihre aktuelle Adresse.
Schreiben Sie Ihre Telefonnummer bitte inklusiv des internationalen Ländervorwahlcodes auf (Formatbeispiel: +41 (0) 432 10 93 93)

Informieren Sie uns bitte umgehend im Falle einer Änderung innerhalb Ihrer Adresse.

Zu Guter Letzt

Tippfehler und Rechtschreibung in Ihrem Dokument wird nicht überprüft, bevor es an das Programmkomitee zu Bewertungszwecken weitergeleitet wird. Deshalb überprüfen Sie gewissenhaft Ihr Dokument bevor Sie es einreichen.

Sollte der Inhalt des vereinbarten Vortrages extrem abweichen von dem Inhalt und den Aussagen der vorher zur Bewertung gesendeten Zusammenfassung, so behält sich das Programmkomitee vor, diesen Vortrag nachträglich abzulehnen und aus dem Programm zu streichen.